

Aipo プロジェクト管理 操作マニュアル

株式会社アドヴァンス

2014/01/27

プラグインのご利用について

プロジェクト管理プラグイン（以下、本プラグインと記載）は、株式会社アドヴァンス（以下、当社と記載）が、ご応募いただいた方にプレゼントするグループウェア「アイポ」用のプラグインソフトウェアです。

本プラグインは、当社からメール送付されることで使用することができます。
本プラグインの詳細、使用方法については、当社から送付されたマニュアル等を参照下さい。

なお、本プラグインは、以下の事項を確認し、同意いただいたうえでご利用下さい。

■免責事項

- 本プラグインのご利用については、利用者自身の責任において行われるものとします。
- 本プラグインの利用をもって、本免責事項に同意いただいたものとみなします。
- 当社は、利用者に対し、本プラグインにおいて提供するすべての情報について、その正確性、有用性、最新性、適切性等、その内容について何ら法的保証をするものではありません。
- 当社は、本プラグインを使用することによって生じた、いかなる損害（有形無形に関わりなく）に対して責任を負いません。
- 本プラグインの内容・情報等は、予告なく変更されることがあります。
- 本規定は、予告なく内容を変更させて頂く場合があります。

■著作権

- 当社プラグインの著作権は、当社が保有しており、著作権法により保護されています。
- 本プラグインの内容を無断で転載・複製・転送等をする事を禁止します。
- 本プラグインに対して、修正を加えること、翻訳、翻案を行うこと、及び逆コンパイル、逆アセンブル等のリバースエンジニアリングを行うことはできません。

目次

■ 概要	3
■ アプリの追加.....	3
1. 標準画面	3
■ プロジェクト情報管理機能.....	4
1. 一覧画面の表示	4
2. プロジェクトの追加	5
3. プロジェクト情報の編集.....	6
4. プロジェクト情報の削除.....	6
■ タスクの閲覧、追加／編集／削除.....	7
1. 一覧画面の表示	7
2. タスクの追加	8
3. タスクの編集.....	9
4. タスクの削除.....	10
5. タスクへのコメント	10
■ ガントチャート機能.....	11
1. ガントチャート画面の表示	11

■ 概要

Aipo プロジェクト管理プラグインの操作マニュアルです。プロジェクト管理プラグインではプロジェクトの進捗をタスクという単位で管理でき、またガントチャートによって視覚的に進捗を閲覧できます。このマニュアルではプロジェクトやタスクのデータの閲覧・編集、ガントチャートの閲覧などの操作方法を記載します。

■ アプリの追加

マイページタブ右側の歯車をクリックして追加アプリの設定画面を表示します。追加アプリの設定画面で「プロジェクト管理」を追加することでこのプラグインが利用できます。



1. 標準画面

アプリを追加するとプロジェクト管理の標準画面が表示されます。登録されたプロジェクト名が表示され、ガントチャートのリンクをクリックすると、ガントチャート表示画面に移動します。



■ プロジェクト情報管理機能

プロジェクトの情報を管理します。

1. 一覧画面の表示

プロジェクトを一覧表示します。プロジェクト一覧画面左の「プロジェクトの管理」リンクより表示します。登録されたプロジェクトが一覧表示されます。

The screenshot shows the Aipo7 Project Management interface. At the top, there is a header with the Aipo7 logo, user information (山田 太郎), and a logout button. Below the header, there is a navigation menu with options like 'マイページ', '個人設定', and 'システム管理'. The main content area is titled 'プロジェクト管理' and contains a sub-section 'プロジェクトの管理'. On the left of this sub-section, there are links for 'プロジェクトの管理', 'WEBサイト構築', and 'プロジェクト管理開発'. A button 'プロジェクトを追加する' is visible. The main part of the sub-section is a table with the following data:

プロジェクト名	管理者	進捗 (予定/実績)	工数 (計画/実績/予測)	更新日
プロジェクト管理開発	山田 太郎	89% / 17%	50h / 7h / 41.18h	2014/1/24 ガントチャート
WEBサイト構築	山田 太郎	100% / 60%	0h / 0h / 0h	2013/12/19 ガントチャート

各項目については以下の通りです。

項目名	説明
プロジェクト名	プロジェクトの名前です。
管理者	プロジェクトの管理者です。
進捗	プロジェクトの進捗率を表示します。開始予定日と完了予定日が登録されたタスクが表示対象となります。 予定：表示対象のタスクから本日時点で到達すべき進捗率を計算し表示します。 実績：表示対象のタスクから現時点での実際の進捗率を計算し表示します。進捗が遅れているものは赤字表示されます。
工数	プロジェクトの工数を表示します。開始予定日と完了予定日が登録されたタスクが表示対象となります。 計画：表示対象のタスクの計画工数を合計表示します。 実績：表示対象のタスクから現時点での実際工数の合計を表示します。 予測：表示対象のタスクの現時点の実績工数と進捗率から、進捗率 100%になったときの工数を計算し表示します。
更新日	プロジェクトデータの更新日です。
ガントチャート	リンクをクリックするとガントチャート画面へ遷移します。

2. プロジェクトの追加

プロジェクトの一覧画面で「プロジェクトを追加する」ボタンを押下すると「プロジェクト追加画面」が表示されます。「追加する」ボタンでプロジェクトが追加されます。

プロジェクト追加

プロジェクト名 必須

説明

管理者 必須

メンバー 必須

左側にメンバーを追加してください。

メンバー一覧

- 山田 太郎
- 鈴木 二郎
- 田中 花子
- 松田 朋和

ファイル

進捗率 % タスク情報から自動計算する

各入力項目については以下の通りです。

項目名	説明
プロジェクト名	プロジェクトの名前です。
説明	プロジェクトの説明を記述します。
管理者	プロジェクトの管理者を指定します。
メンバー	プロジェクトのメンバーを指定します。管理者をメンバーに含める必要があります。
ファイル	プロジェクトに関するファイルをアップロードできます。
進捗率	プロジェクトの進捗率を入力します。「タスク情報から自動計算する」にチェックを入れると、プロジェクトに登録されているタスクデータから全体の進捗率を自動計算します。

3. プロジェクト情報の編集

プロジェクトの一覧画面でプロジェクト名のリンクをクリックするとプロジェクト詳細画面が表示されます。表示された詳細画面の「編集する」ボタンで編集画面が表示されます。

プロジェクト編集

プロジェクト名 **必須** WEBサイト構築

説明

管理者 **必須** すべてのグループ ▼ 山田 太郎 ▼

メンバー **必須**

左側にメンバーを追加してください。

メンバー一覧

鈴木 二郎	山田 太郎
田中 花子	鈴木 二郎
山田 太郎	田中 花子
	松田 朋和

削除 < 追加

ファイル ファイルを追加する

進捗率 60 %
 タスク情報から自動計算する

更新する 閉じる

4. プロジェクト情報の削除

プロジェクトの一覧画面でプロジェクト名のリンクをクリックするとプロジェクト詳細画面が表示されます。表示された詳細画面の「削除する」ボタンでプロジェクト情報が削除されます。

プロジェクト詳細

プロジェクト名 WEBサイト構築

説明

管理者 山田 太郎

メンバー 山田 太郎
鈴木 二郎
田中 花子

進捗率 60%

編集する 削除する 閉じる

■ タスクの閲覧、追加／編集／削除

登録されたプロジェクトのタスクを閲覧、編集します。

1. 一覧画面の表示

選択されたプロジェクトのタスクを一覧表示します。左側に登録されたプロジェクト名リストが表示されます。左側のプロジェクトを選択すると右側に選択したプロジェクトのタスクが一覧表示されます。一覧右上のガントチャートボタンを押下するとガントチャート表示画面へ遷移します。

The screenshot shows a web application interface for project management. At the top, there are navigation tabs: 'マイページ', '個人設定', and 'システム管理'. Below this is a 'プロジェクト管理' (Project Management) section. On the left, there are sub-menus: 'タスクを追加する', 'プロジェクトの管理', 'WEBサイト構築', and 'プロジェクト管理開発'. The main area contains a search bar and several filter dropdowns: '担当者: すべてのユーザー', '分類: すべての分類', '優先度: すべての優先度', 'ステータス: すべてのステータス', '進捗率: 0% ~ 100%', and '進捗遅れのタスクのみ表示'. There is also a 'タスクの順番を変更する' button and a '1 ~ 9 / 9' indicator. The task list table has the following columns: 'タスク名', '分類', '担当者', '開始予定日', '完了予定日', '進捗', '工数 (計画/予測)', '更新日', and '親タスク'. The tasks listed are:

- 設計 (Design) - Assignee: 鈴木 二郎, 田中 ... - Start: 2014/1/27, End: 2014/1/31, Progress: 29%, Effort: 50h / 37.93h
- ホーム画面 (Home Page) - Assignee: 田中 花子 - Start: 2014/1/27, End: 2014/1/29, Progress: 30%, Effort: 20h / 16.67h
- 二覧画面 (Two-view Page) - Assignee: 鈴木 二郎 - Start: 2014/1/29, End: 2014/1/31, Progress: 15%, Effort: 20h / 20h
- ユーザー登録画面 (User Registration Page) - Assignee: 田中 花子 - Start: 2014/1/28, End: 2014/1/29, Progress: 50%, Effort: 10h / 6h
- 開発 (Development) - Assignee: 山田 太郎, 鈴木 ... - Start: 2014/1/22, End: 2014/1/31, Progress: 61%, Effort: 110h / 90.16h
- ホーム画面 (Home Page) - Assignee: 鈴木 二郎 - Start: 2014/1/22, End: 2014/1/24, Progress: 100%, Effort: 40h / 30h
- 二覧画面 (Two-view Page) - Assignee: 山田 太郎 - Start: 2014/1/24, End: 2014/1/28, Progress: 25%, Effort: 30h / 20h

各項目については以下の通りです。

項目名	説明
タスク名	タスクの名前です。
分類	タスクの分類を表示します。
担当者	タスクの担当者です。
進捗	タスクの進捗率を表示します。開始予定日と完了予定日が登録されたタスクが表示対象となります。現時点での実際の進捗率を表示します。進捗が遅れているものは赤字表示されません。
工数	タスクの工数を表示します。開始予定日と完了予定日が登録されたタスクが表示対象となります。 計画：表示対象のタスクの計画工数を表示します。 予測：表示対象のタスクの現時点の実績工数と進捗率から、進捗 100%になったときの工数を計算し表示します。
更新日	タスクデータの更新日です。
親タスク	親タスクを持つ場合、そのタスク名を表示します。
子作成ボタン	子タスクを作成する画面を表示します。子タスクを作成すると親タスクの進捗情報（開始予定日、進捗率、工数など）は

子タスクの情報を合計したものに置き換わります。

2. タスクの追加

データ一覧画面で「タスクを追加する」ボタンを押下すると「タスク追加画面」が表示されます。「追加する」ボタンでタスクが追加されます。

タスク追加

分類 必須

タスク名 必須

説明

ステータス 必須

優先度 必須

担当者 必須 担当者を追加 作業時間 時間

開始予定日 2014年1月27日 (月) 指定しない

完了予定日 2014年1月27日 (月) 指定しない

開始実績日 ----年--月--日 指定しない

完了実績日 ----年--月--日 指定しない

計画工数 0 時間

進捗率 0 %

ファイル

各項目については以下の通りです。

項目名	説明
分類	タスクの分類を設定します。
タスク名	タスクの名前を設定します。
説明	タスクの説明を入力します。
ステータス	タスクの状況を設定します。
優先度	タスクの優先度を設定します。
担当者	タスクの担当者と実際の作業時間を登録します。担当者はプロジェクトに登録されたメンバーから選択します。複数のメンバーを登録できます。
開始予定日	タスクの開始予定日を設定します。
完了予定日	タスクの完了予定日を設定します。

開始実績日	実際に着手した実績日を設定します。
完了実績日	実際に完了した実績日を設定します。
計画工数	タスクの工数を設定します。見積工数です。
進捗率	タスクの進捗率を 0~100% で設定します。
ファイル	タスクに関連する資料をアップロードできます。

3. タスクの編集

タスク一覧画面でタイトル項目のリンクをクリックするとタスク詳細画面が表示されます。表示された詳細画面の「編集する」ボタンで編集画面が表示されます。(各項目については「タスクの追加」を参照)

🔍 タスク編集
✕

分類
必須
機能 ▼

タスク名
必須

説明

ステータス
必須
新規 ▼

優先度
必須
中 ▼

担当者
必須

担当者を追加
○
田中 花子 ▼
作業時間

時間

開始予定日

指定しない

完了予定日

指定しない

開始実績日

指定しない

完了実績日

指定しない

計画工数

時間

進捗率

%

ファイル

4. タスクの削除

タスク一覧画面でタイトル項目のリンクをクリックするとタスク詳細画面が表示されます。表示された詳細画面の「削除する」ボタンでタスクが削除されます。

🔍 タスク詳細 ✕

WEBサイト構築 > 設計 編集する 削除する

分類	機能	
タスク名	ホーム画面	
説明		
ステータス	新規	
優先度	中	
担当者	田中 花子	作業時間：5時間
開始予定日	2014年1月27日（月）	
完了予定日	2014年1月29日（水）	
開始実績日	2014年1月27日（月）	
完了実績日		
計画工数	20時間	
進捗率	30%	

コメント

内容 必須

添付ファイル ファイルを追加する


コメントする 閉じる

5. タスクへのコメント

タスク詳細画面でタスクに対してコメントできます。コメント内容と添付ファイルを入力し、「コメントする」ボタン押下でコメントが追加されます。

計画工数	20時間
進捗率	30%

コメント

 **山田 太郎**
2014年1月27日16時20分 削除する

進捗遅れの原因を教えてください。

内容 必須

添付ファイル ファイルを追加する

コメントする 閉じる

Amplitude 7.0.2.0 Copyright © Amplitude, Inc. All Rights Reserved. | 7/27 - トップページ

